Medizinischer Dienst
Bund



Verantwortung für ein soziales Gesundheitswesen – wir übernehmen sie gerne. Der Medizinische Dienst Bund K.d.ö.R. koordiniert und fördert die Zusammenarbeit der Medizinischen Dienste in den Ländern in medizinischen, pflegefachlichen, digitalen und organisatorischen Feldern und er erlässt Richtlinien für die Arbeit der Medizinischen Dienste. Außerdem berät er die Gesetzliche Krankenversicherung (GKV) auf Bundesebene in medizinischen und pflegefachlichen Fragen in enger Kooperation mit den Medizinischen Diensten.

Für den Stabsbereich „Organisation & Interne Services“ suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/-n

Juristin / Juristen (m/w/d)

mit Schwerpunkt Vertragsrecht

Es handelt sich um eine anspruchsvolle und spannende Aufgabe mit Fokus auf der Bearbeitung allgemeiner verwaltungs- und vertragsrechtlicher Themen. Im engen Austausch mit der Stabsbereichsleitung begleiten Sie die rechtlichen Angelegenheiten des Medizinischen Dienstes Bund. Dazu gehören auch Dienstvereinbarungen und IT-Recht. Gemeinsam mit der Referatsleitung „Finanzen & Beschaffung“ verantworten Sie das Vertragsmanagement. Darüber hinaus unterstützen Sie den MD Bund intern in allen vergabe- und datenschutzrechtlichen Fragestellungen.

Wir wünschen uns eine teamfähige Person mit

- einem ersten juristischen Staatsexamen mit einer einschlägigen Zusatzqualifikation oder einem zweiten juristischen Staatsexamen,
- Berufserfahrung im Vertrags-, Vergaberecht und / oder Datenschutz / IT-Recht,
- Erfahrung im Aufbau eines Vertragsmanagements und dessen Ausgestaltung,
- der Fähigkeit, mündlich und schriftlich in deutscher Sprache auf muttersprachlichem Niveau kommunizieren zu können.

Sie passen gut zu uns, wenn Sie

- über ein hohes Maß an Selbstständigkeit mit Organisationstalent verfügen,
- neue Aufgaben als Herausforderung und Ansporn sehen,
- Zuverlässigkeit und Verbindlichkeit zu Ihren Stärken zählen,
- Freude am Aufbau von Prozessen und Strukturen haben,
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen mitbringen.

Ihr Nutzen:

- Die Perspektive, sich im Interesse eines sicheren, qualitativ hochwertigen und solidarischen Gesundheitswesens beruflich weiterzuentwickeln,
- eine interessante Tätigkeit in einem multiprofessionellen Unternehmen mit sehr gutem Betriebsklima, das von gegenseitiger Wertschätzung geprägt ist,
- unsere volle Unterstützung bei Ihrer permanenten fachlichen Weiterbildung,
- attraktive Arbeitsbedingungen auf tariflicher Basis (Tarifvertrag der Medizinischen Dienste, Tabellenvergütung 70.000 – 96.500 € Jahresbrutto inkl. vollem 13. Monatsgehalt) mit zusätzlicher betrieblicher Altersversorgung, vermögenswirksamen Leistungen, Zuschuss zum Jobticket, flexibler Arbeitszeitgestaltung (Fünf-Tage-Woche mit 38,5 Wochenstunden in Vollzeit) und der Möglichkeit der mobilen Arbeit,
- Zugang zum Vorteilsportal „Corporate Benefits“,
- ein sicherer Arbeitsplatz in angenehmer und moderner Arbeitsatmosphäre in Essen oder Berlin.

Sie möchten Teilzeit arbeiten? Auch das ist beim Medizinischen Dienst Bund möglich.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen und Gleichgestellten sind erwünscht.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie diese vollständig (Anschreiben mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins/der Kündigungsfrist und einer Einschätzung, wo Sie sich innerhalb der angegebenen Vergütungsspanne einordnen würden; Lebenslauf; Zeugnisse) bis zum **3. Januar 2027** ausschließlich an: **bewerbung@md-bund.de**

Bei Fragen freut sich das Referat Personal ebenfalls unter bewerbung@md-bund.de oder telefonisch unter 0201 8327 155 auf Ihre Kontaktaufnahme. Oder informieren Sie sich unter: www.md-bund.de